

Извлечения из Порядка предоставления финансовой поддержки в форме субсидии из бюджета города Ишима социально ориентированным некоммерческим организациям

13. Критериями отбора участников конкурса является соблюдение следующих условий:

13.1. участниками конкурса могут быть некоммерческие организации, зарегистрированные в установленном федеральным законом порядке и осуществляющие в муниципальном образовании городской округ город Ишим в соответствии со своими учредительными документами виды деятельности, предусмотренные пунктом 1 статьи 31.1 Федерального закона «О некоммерческих организациях» и (или) частью 2 статьи 3 Закона Тюменской области от 18.02.2016 N 2 «О поддержке социально ориентированных некоммерческих организаций в Тюменской области»;

14.1. участниками конкурса не могут быть:

14.1.1. физические лица;

14.1.2. коммерческие организации;

14.1.3. государственные корпорации;

14.1.4. государственные компании;

14.1.5. политические партии;

14.1.6. государственные учреждения;

14.1.7. муниципальные учреждения;

14.1.8. общественные объединения, не являющиеся юридическими лицами;

14.1.9. некоммерческие организации, представители которых являются членами конкурсной комиссии;

14.1.10. специализированные организации;

14.2. отсутствие в составе учредителей организации политической партии, отсутствие в уставе организации упоминания наименования политической партии, отсутствие фактов передачи организацией пожертвований политической партии или ее региональному отделению.

20. Заявка на участие в конкурсе должна включать:

20.1. заявление на участие в конкурсе по форме согласно приложению к настоящему Порядку;

20.2. программу (проект), указанную в пункте 4 настоящего Порядка;

20.3. в случае подписания заявления представителем организации, действующим на основании доверенности, доверенность на осуществление соответствующих действий, подписанная руководителем и заверенная печатью организации (при наличии печати);

20.4. копию устава, подписанную руководителем или представителем организации и заверенную печатью (при наличии печати);

20.5. копию отчетности, представленной заявителем в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Тюменской области за предыдущий отчетный год, по формам, утвержденным приказом Минюста РФ от 29.03.2010 N 72 «Об утверждении форм отчетности некоммерческих организаций» (за исключением случаев непредставления данной отчетности в связи с осуществлением некоммерческой организацией своей деятельности менее одного года или случаев опубликования указанной отчетности на официальном сайте Министерства юстиции Российской Федерации);

20.6. документы, подтверждающие отсутствие просроченной задолженности по налоговым платежам в любой из уровней бюджета и платежам в государственные внебюджетные фонды, исполнение обязанностей по уплате пеней и налоговых санкций, штрафов, выданные не позднее чем за один месяц до дня подачи заявки на получение государственной поддержки в форме субсидии (справка Федеральной налоговой службы (код по КНД 1120101) и справка Фонда социального страхования Российской Федерации о состоянии расчетов по страховым взносам, пеням и штрафам на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний);

20.7. выписку из Единого государственного реестра юридических лиц, выданную не позднее чем за один месяц до дня подачи документов.

20.8. Документы, указанные в подпунктах 20.1-20.5, являются обязательными для представления претендентом.

Документы, указанные в подпунктах 20.6-20.7, могут быть представлены по желанию претендента. В случае непредставления указанных документов уполномоченный орган в течение трех рабочих дней со дня регистрации заявки запрашивает у соответствующих органов необходимую информацию посредством автоматизированной системы межведомственного электронного взаимодействия (СМЭВ).

Документы, указанные в настоящем пункте, представляются на бумажном носителе либо в виде электронных документов, подписанных электронной подписью, или в виде отсканированных документов (сканирование осуществляется с оригиналов соответствующих документов).

Некоммерческая организация несет ответственность за достоверность документов, представленных на получение субсидии, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

В состав заявки на участие в конкурсе может включаться иная информация (в том числе документы) о деятельности заявителя (информация об основных мероприятиях некоммерческой организации за последний год, материалы, содержащие и (или) подтверждающие информацию о деятельности некоммерческой организации, размещенную в средствах массовой информации (пресса, телевидение, радио, Интернет) за прошедший год и иная информация).

Если информация (в том числе документы), включенная в состав заявки на участие в конкурсе, содержит персональные данные, в состав заявки должны быть включены согласия субъектов этих данных на их обработку. В противном случае включение в состав заявки на участие в конкурсе информации, содержащей персональные данные, не допускается.

21. Программа (проект), указанная в пункте 4 настоящего Порядка, должна включать:

21.1. общую характеристику ситуации на начало реализации программы (проекта);

21.2. цель (цели) и задачи программы (проекта);

21.3. описание основных мероприятий, этапы и сроки реализации программы (проекта);

21.4. значения показателей результативности (целевых показателей);

21.5. смету предполагаемых поступлений и планируемых расходов, ее обоснование;

21.6. механизм управления реализацией программы (проекта);

21.7. ожидаемые результаты реализации программы (проекта).

21.8. в программу (проект) также может быть включена другая информация.

22. Требования, которым должен соответствовать заявитель на день подачи заявки:

22.1. отсутствие у заявителя неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

22.2. отсутствие у заявителя задолженности перед муниципальным бюджетом по возврату неиспользованного остатка субсидии;

22.3. отсутствие процесса реорганизации, ликвидации, а также действий, связанных с возбуждением в арбитражном суде производства по делу о несостоятельности (банкротстве) заявителя.

29. Конкурсная комиссия рассматривает поступившие заявки и осуществляет оценку программ (проектов) по следующим группам критериев:

29.1. критерии значимости и актуальности программы (проекта).

К критериям значимости и актуальности программы (проекта) относятся:

соответствие программы (проекта) видам деятельности, предусмотренным пунктом 1 статьи 31.1 Федерального закона «О некоммерческих организациях» или части 2 статьи 3 Закона Тюменской области от 18.02.2016 N 2 «О поддержке социально ориентированных некоммерческих организаций в Тюменской области» или приоритетным направлениям конкурса;

значимость, актуальность и реалистичность конкретных задач, на решение которых направлена программа (проект);

логичность, взаимосвязь и последовательность мероприятий программы (проекта).

29.2. критерии экономической эффективности.

К критериям экономической эффективности относятся:

соотношение планируемых расходов на реализацию программы (проекта) и ее ожидаемых результатов;

реалистичность и обоснованность расходов на реализацию программы (проекта);

объем предполагаемых поступлений на реализацию программы (проекта) из внебюджетных источников, включая денежные средства, иное имущество, имущественные права, безвозмездно выполняемые работы и оказываемые услуги, труд добровольцев.

29.3. критерии социальной эффективности.

К критериям социальной эффективности относятся:

наличие и реалистичность значений показателей результативности реализации программы (проекта), их соответствие задачам программы (проекта);

соответствие ожидаемых результатов реализации программы (проекта) запланированным мероприятиям;

степень влияния мероприятий программы (проекта) на улучшение состояния целевой группы;

количество новых или сохраняемых в случае реализации программы (проекта) рабочих мест;

количество добровольцев, которых планируется привлечь к реализации программы (проекта).

29.4. критерии профессиональной компетенции.

К критериям профессиональной компетенции относятся:

наличие у участника конкурса опыта осуществления деятельности, предполагаемой по программе (проекту);

наличие у участника конкурса на праве собственности или на ином законном основании необходимой для реализации программы (проекта) материально-технической базы и помещения;

соответствие квалификации и опыта исполнителей программы (проекта) запланированной деятельности;

наличие у участника конкурса опыта использования целевых поступлений;

наличие у участника конкурса партнерских отношений с органами государственной власти, органами местного самоуправления, коммерческими и некоммерческими организациями, средствами массовой информации;

наличие информации о деятельности участника конкурса в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, средствах массовой информации;

нахождение участника конкурса в реестре некоммерческих организаций - исполнителей общественно полезных услуг (в отношении участников, признанных в установленном законодательством порядке организациями - исполнителями общественно полезных услуг).