|  |
| --- |
| герб |

# **АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ИШИМА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**09 октября 2017 г. № 947**

|  |
| --- |
| *О внесении изменений в постановление администрации города Ишима от 18.04.2016 № 417 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Рассмотрение заявлений и принятие решений о выдаче разрешения на использование земель или земельного участка для размещения объектов, виды которых устанавливаются Правительством Российской Федерации» (ред. постановления администрации города Ишима от 19.06.2017 № 549)* |

В соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Правительства Российской Федерации от 30.04.2016 № 385 «О внесении изменений в перечень видов объектов, размещение которых может осуществляться на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитутов, утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации от 03.12.2014 № 1300», постановлением правительства Тюменской области от 10.11.2015 № 508-п «О внесении изменений в постановление от 30.01.2012 № 31-п «О разработке и утверждении административных регламентов исполнения государственных функций при осуществлении регионального государственного контроля (надзора), муниципальных функций при осуществлении муниципального контроля и административных регламентов предоставления государственных услуг», постановлением Правительства Тюменской области от 10.10.2016 № 432-п «О внесении изменений в постановление от 03.06.2015 № 238-п», Уставом города Ишима, постановлением администрации города Ишима от 14.05.2012 № 725 «Об утверждении правил разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг», постановлением администрации города Ишима от 29.02.2016 № 190 «Об утверждении перечня государственных и муниципальных услуг, предоставляемых администрацией города Ишима, муниципальными учреждениями»:

1. В постановление администрации города Ишима от 18.04.2016 № 417 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Рассмотрение заявлений и принятие решений о выдаче разрешения на использование земель или земельного участка для размещения объектов, виды которых устанавливаются Правительством Российской Федерации» внести следующие изменения:
	1. постановление дополнить пунктом 3 следующего содержания «3. Установить, что нормы абзаца 1 пункта 2.6.1, пунктов 2.6.3, 2.7.2, подраздела 2.14, абзаца 7 пункта 2.16.2, абзаца 1 пункта 3.1.3, пункта 3.1.8, абзаца 2 пункта 3.3.4 административного регламента в части перехода на предоставление настоящей муниципальной услуги заявителям в электронной форме, применяются в сроки, определенные планом-графиком перехода на предоставление муниципальных услуг в электронной форме, утвержденным администрацией города Ишима»;
	2. пункты 3, 4 постановления считать пунктами 4, 5 соответственно;
	3. Главу II приложения к постановлению дополнить пунктом: «2.17. Требования, учитывающие, в том числе особенности предоставления муниципальной услуги в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг и особенности предоставления муниципальной услуги в электронной форме

2.17.1. При предоставлении муниципальной услуги в электронной форме заявитель вправе:

а) получить информацию о порядке и сроках предоставления муниципальной услуги, размещенную на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) (www.gosuslugi.ru) (далее - Единый портал) или на интернет-сайте «Государственные и муниципальные услуги Тюменской области» (www.admtyumen.ru) (далее - региональный портал);

б) осуществить предварительную запись на личный прием в МФЦ через официальный сайт МФЦ в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.mfcto.ru), в том числе с использованием мобильного приложения;

в) подать заявление (уведомление) в форме электронного документа с использованием «Личного кабинета» Единого портала, регионального портала посредством заполнения электронной формы заявления;

г) получить сведения о ходе выполнения заявления о предоставлении муниципальной услуги, поданного в электронной форме;

д) получить результат предоставления муниципальной услуги в форме электронного документа;

е) подать жалобу на решение и действие (бездействие) должностного лица либо муниципального служащего администрации города Ишима посредством официального сайта администрации муниципального образования в порядке досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) органа (организации), должностного лица органа (организации) либо государственного или муниципального служащего.

2.17.2. Работа на Едином и региональном портале осуществляется в соответствии с утверждёнными правилами работы указанных порталов (в том числе в части формата, качества и размера прикрепляемых документов). Документы, прилагаемые к Заявлению (Уведомлению), предоставляются в форме электронных документов, подписанных (удостоверенных) с использованием электронной подписи. При наличии технической возможности предоставление указанных документов может осуществляться заявителем с помощью специального ресурса для прикрепления документов в электронной форме.

2.17.3. Иных требований, в том числе учитывающих особенности предоставления муниципальной услуги в МФЦ не предусмотрено».

* 1. в заголовке Главы III приложения к постановлению слова «процедур» дополнить словами «(действий)»;
	2. в заголовке Главы III приложения к постановлению слова «в электронной форме» дополнить словами «а также особенности выполнения административных процедур в МФЦ»;
	3. пункт 3.2. Главы III в приложении к постановлению – исключить;
	4. пункт 3.3. Главы III в приложении к постановлению считать пунктом 3.2.;
	5. пункт 3.4. Главы III в приложении к постановлению - исключить;
	6. Главу IV в приложению к постановлению изложить в новой редакции «Контроль за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги осуществляется путем проведения плановых и внеплановых проверок полноты и качества предоставления муниципальной услуги муниципальными служащими администрации положений настоящего Административного регламента, иных нормативных правовых актов Российской Федерации, Тюменской области, муниципальных правовых актов администрации города Ишима.

Периодичность проведения проверок может носить плановый характер (один раз в полгода, год) и внеплановый характер (по конкретному обращению Заявителя)».

1.10. подпункт 5.1.2. пункта 5.1. Главы V приложения к постановлению – исключить.

1.11. абзацы 2, 3, 4 подпункта 5.2.1. пункта 5.2. Главы V приложения к постановлению – исключить.

1.12. приложение № 1 к административному регламенту изложить согласно приложению к настоящему постановлению.

1.12. приложение № 2 к административному регламенту – исключить.

2. Опубликовать настоящее постановление в сетевом издании "Официальные документы города Ишима" (www.ishimdoc.ru) и разместить на официальном сайте муниципального образования городской округ город Ишим.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы города по имуществу.

Глава города Ф.Б. Шишкин

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложениек постановлениюадминистрации города Ишимаот 09 октября 2017 года № 947 |

Приложение

к административному регламенту

|  |  |
| --- | --- |
| **№** | Администрация муниципального образования городской округ город Ишим |
|  | **Заявитель** | гражданин | индивидуальный предприниматель | юридическое лицо | представитель заявителя |
|  |  | фамилия | имя | отчество (при наличии) | место жительства |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  | *документ, удостоверяющий личность* | вид | серия | номер |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  | дата выдачи | выдавший орган |
|  |  |  |  |  |
|  |  | *сведения о государственной регистрации в Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей, Едином государственном реестре юридических лиц* | наименование | место нахождения | организационно-правовая форма |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  | дата регистрации | номер регистрации |
|  |  |  |  |  |
|  |  | *реквизиты документа, подтверждающего полномочия представителя заявителя* | вид | дата | номер |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  | *контактные данные* | почтовый адрес | телефон для связи | адрес электронной почты |
|  |  |  |  |  |  |
| Прошу выдать разрешение на использование земель или земельного участка для размещения объектов, виды которых устанавливаются Правительством Российской Федерации: |
|  | Вид объекта, для размещения которого испрашивается разрешение |  | Подземные линейные сооружения, а также их наземные части и сооружения, технологически необходимые для их использования, для размещения которых не требуется разрешения на строительство |
|  |  |  | Водопроводы и водоводы всех видов, для размещения которых не требуется разрешения на строительство |
|  |  |  | Линейные сооружения канализации (в том числе ливневой) и водоотведения, для размещения которых не требуется разрешения на строительство |
|  |  |  | Элементы благоустройства территории |
|  |  |  | Линии электропередачи классом напряжения до 35 кВ, а также связанные с ними трансформаторные подстанции, распределительные пункты и иное предназначенное для осуществления передачи электрической энергии оборудование, для размещения которых не требуется разрешения на строительство |
|  |  |  | Нефтепроводы и нефтепродуктопроводы диаметром DN 300 и менее, газопроводы и иные трубопроводы давлением до 1,2 Мпа, для размещения которых не требуется разрешения на строительство |
|  |  |  | Тепловые сети всех видов, включая сети горячего водоснабжения, для размещения которых не требуется разрешения на строительство |
|  |  |  | Геодезические, межевые, предупреждающие и иные знаки, включая информационные табло (стелы) и флагштоки |
|  |  |  | Защитные сооружения, для размещения которых не требуется разрешения на строительство |
|  |  |  | Объекты, предназначенные для обеспечения пользования недрами, для размещения которых не требуется разрешения на строительство |
|  |  |  | Линии и сооружения связи, для размещения которых не требуется разрешения на строительство |
|  |  |  | Проезды, в том числе вдольтрассовые, и подъездные дороги, для размещения которых не требуется разрешения на строительство |
|  |  |  | Пожарные водоемы и места сосредоточения средств пожаротушения |
|  |  |  | Пруды-испарители |
|  |  |  | Отдельно стоящие ветроэнергетические установки и солнечные батареи, для размещения которых не требуется разрешения на строительство |
|  | Кадастровый номер земельного участка (в случае, если планируется использование всего земельного участка или его части) |  |
|  | Срок использования земель или земельного участка | не болеетрех лет | Размещение объектов питания не должно превышать шести месяцев в период с 1 апреля по 31 октября текущего года |
|  |  |  |  |
|  | сведения о параметрах объектов, предусмотренных подпунктами 1 - 3, 5 - 7, 9 - 12, 15 перечня видов объектов, подтверждающие, что для размещения данных объектов не требуется разрешение на строительство (если испрашивается разрешение для размещения указанных объектов) |  |
|  | **Документы, прилагаемые к заявлению в обязательном порядке:**  |
|  |  | копии документов, удостоверяющих личность заявителя или представителя заявителя и документа, подтверждающего полномочия представителя заявителя, в случае если заявление подается представителем заявителя |
|  |  | в отношении объектов, предусмотренных пунктами 1 - 3, 5 - 12, 15 перечня видов объектов, - схема границ предполагаемых к использованию земель или части земельного участка на кадастровом плане территории с указанием координат характерных точек границ территории, в случае если планируется использовать земли или часть земельного участка (с использованием системы координат, применяемой при ведении государственного кадастра недвижимости); |
|  |  | в отношении объектов, предусмотренных пунктами 4, 13, 14, 18, 26, 27, 30 перечня видов объектов, - схема границ предполагаемых к использованию земель или земельных участков. |
|  | К заявлению прилагаются по желанию заявителя: |
|  |  | выписка из Единого государственного реестра недвижимости; |
|  |  | выписка из Единого государственного реестра юридических лиц; |
|  |  | выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей; |
|  |  | документы, подтверждающие, что для размещения объектов, предусмотренных подпунктами 1-3, 5-7, 9-12, 15 перечня видов объектов, не требуется разрешение на строительство (если испрашивается разрешение для размещения указанных объектов). |
|  | **Способ получения результата муниципальной услуги:** |
|  |  | при личном обращении |
|  |  | по почте заказным письмом с уведомлением о вручении |
|  | Подпись заявителя (представителя заявителя): | Дата: |
|  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(Подпись) (Инициалы, фамилия) | «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_ г. |
|  | Отметка должностного лица, принявшего заявление и приложенные к нему документы: | Дата: |
|  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(Подпись) (Инициалы, фамилия) | «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_ г. |