|  |
| --- |
| герб |

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ИШИМА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**30 сентября 2021 г. № 703**

*О назначении общественных обсуждений по проекту постановления администрации города Ишима «Об утверждении программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям по видам муниципального контроля, осуществляемым на территории города Ишима, на 2022 год»*

В соответствии с Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 25.06.2021 № 990 «Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям»:

1. Назначить общественные обсуждения по проекту постановления администрации города Ишима «Об утверждении программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям по видам муниципального контроля, осуществляемым на территории города Ишима, на 2022 год» (далее – Проект постановления) согласно приложению к настоящему постановлению
2. Разместить Проект постановления, подлежащий рассмотрению на общественных обсуждениях, на официальном сайте муниципального образования город Ишим ishim.admtyumen.ru.
3. Провести общественные обсуждения по Проекту постановления на официальном сайте муниципального образования город Ишим ishim.admtyumen.ru. с 01.10.2021 года по 01.11.2021 года.
4. Предложения по результатам рассмотрения Проекта постановления подлежат направлению по адресу электронной почты: [uprav@adm.ishim.ru](mailto:uprav@adm.ishim.ru), посредством официального сайта муниципального образования город Ишим: ishim.admtyumen.ru, почтовым отправлением, либо лично на бумажном носителе, по адресу: Тюменская область, город Ишим, ул. Гагарина, 67.
5. Директору департамента имущественных отношений и земельных ресурсов администрации города Ишима и директору департамента городского хозяйства администрации города Ишима обеспечить рассмотрение поступивших предложений с 01.11.2021 года по 01.12.2021 года, сформировав по каждому предложению мотивированное заключение об их учете (в том числе частичном) или отклонении.
6. Результаты общественного обсуждения по Проекту постановления (включая перечень предложений и мотивированных заключений об их учете (в том числе частичном) или отклонении) разместить на официальном сайте муниципального образования город Ишим ishim.admtyumen.ru не позднее 10.12.2021 года.
7. Опубликовать настоящее постановление в газете «Ишимская правда», сетевом издании «Официальные документы города Ишима» (<http://ishimdoc.ru>) и разместить на официальном сайте муниципального образования город Ишим ishim.admtyumen.ru.
8. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на руководителя аппарата Главы города Ишима.

Глава города Ф.Б. Шишкин

Приложение

к постановлению

администрации города Ишима

от 30 сентября 2021 года № 703

|  |
| --- |
| герб |

# АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ИШИМА

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ (проект)**

**2021 г. №**

*Об утверждении программ профилактики рисков*

*причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям*

*по видам муниципального контроля, осуществляемым*

*на территории* *муниципального образования*

*городской округ город Ишим, на 2022 год*

В соответствии с Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 25.06.2021 № 990 «Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям», решением Ишимской городской Думы от 30.09.2021 № 81 «Об утверждении положений о видах муниципального контроля, осуществляемых на территории города Ишима»:

1. Утвердить программу профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям по муниципальному контролю на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве на 2022 год согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

2. Утвердить программу профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям по муниципальному земельному контролю на 2022 год согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

3. Утвердить программу профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям по муниципальному контролю в сфере благоустройства на 2022 год согласно приложению № 3 к настоящему постановлению.

4. Признать утратившим силу: постановление администрации города Ишима от 14.12.2020 № 1042 «Об утверждении программы профилактики нарушений обязательных требований на 2021 и плановый период 2022 - 2023 годов», постановление администрации города Ишима от 26.07.2021 № 544 «О внесении изменений в постановление администрации города Ишима от 14.12.2020 № 1042 «Об утверждении программы профилактики нарушений обязательных требований на 2021 и плановый период 2022 - 2023 годов».

5. Опубликовать настоящее постановление в газете «Ишимская правда», сетевом издании «Официальные документы города Ишима» (www.ishimdoc.ru) и разместить на официальном сайте муниципального образования город Ишим ishim.admtyumen.ru. в разделе «Муниципальный контроль».

6. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2022 года.

7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на руководителя аппарата Главы города Ишима.

Глава города Ф.Б. Шишкин

Приложение № 1

к постановлению

администрации города Ишима

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2021 года № \_\_\_

**ПРОГРАММА**

**профилактики рисков причинения вреда (ущерба)**

**охраняемым законом ценностям по муниципальному контролю**

**на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте**

**и в дорожном хозяйстве на 2022 год**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **I. Анализ текущего состояния осуществления вида контроля, описание текущего развития профилактической деятельности контрольного органа, характеристика проблем, на решение которых направлена программа профилактики** | | | | | | |
| № | *Значение* | | *Характеристика значения* | | | |
| 1.1. | Анализ текущего состояния осуществления муниципального контроля  на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве | | Система оценки и управления рисками при осуществлении муниципального контроля не применяется. Муниципальный контроль осуществляется без проведения плановых контрольных мероприятий. Внеплановые контрольные мероприятия могут проводиться только после согласования с органами прокуратуры. Муниципальный контроль осуществляется посредством проведения внеплановых контрольных мероприятий при взаимодействии с контролируемым лицом и без взаимодействия с контролируемым лицом. | | | |
| 1.2. | Описание текущего развития профилактической деятельности Администрации | | Администрацией осуществляется информирование контролируемых лиц и иных заинтересованных лиц по вопросам соблюдения обязательных требований в порядке, установленном статьей 46 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации». Информирование осуществляется посредством размещения соответствующих сведений на официальном сайте города Ишима в сети «Интернет» в разделе «Муниципальный контроль», в средствах массовой информации, через личные кабинеты контролируемых лиц в государственных информационных системах (при их наличии) и в иных формах. Консультирование осуществляется по правилам, установленным статьей 50 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», с учетом правил, установленных настоящим Положением. | | | |
| 1.3. | Характеристика проблем, на решение которых направлена программа профилактики | | Программа профилактики направлена на предупреждение причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям по муниципальному контролю на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве. | | | |
| **II. Цели и задачи реализации программы профилактики** | | | | | | |
| № | *Значение* | | *Характеристика значения* | | | |
| 2.1. | Цели реализации программы профилактики | | 1. Стимулирование добросовестного соблюдения обязательных требований всеми контролируемыми лицами.  2. Устранение условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.  3. Создание условий для доведения обязательных требований до контролируемых лиц, повышение информированности о способах их соблюдения. | | | |
| 2.2. | Задачи реализации программы профилактики | | 1. Полнота и своевременность информирования контролируемых лиц и иных заинтересованных лиц по вопросам соблюдения обязательных требований.  2. Соблюдение порядка и сроков консультирования контролируемых лиц и их представителей по вопросам, связанным с организацией и осуществлением муниципального контроля.  3. Повышение правосознания и правовой культуры руководителей органов местного самоуправления, юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и граждан.  4. Выявление условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, определение способов устранения или снижения рисков их возникновения.  5. Выявление типичных нарушений обязательных требований и подготовка предложений по их профилактике.  6. Обеспечение единообразных подходов к применению Администрацией и ее должностными лицами обязательных требований, законодательства Российской Федерации о муниципальном контроле. | | | |
| **III. Перечень профилактических мероприятий, сроки (периодичность) их проведения** | | | | | | |
| № | *Наименование мероприятия* | | | | *Срок (периодичность)*  *исполнения* | *Структурное подразделение и (или) должностные лица Администрации, ответственные за реализацию профилактического мероприятия* |
| 3.1. | **Информирование** | | | | По мере необходимости | *Департамент городского хозяйства администрации города Ишима, директор департамента, заместитель директора департамента* |
| 3.2. | **Консультирование** | | | | По мере необходимости | *Департамент городского хозяйства администрации города Ишима, директор департамента, заместитель директора департамента* |
| *Способы консультирования*[*1*](#sdfootnote1sym) | | | |
| В письменной форме при письменном обращении | В устной форме (по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме либо в ходе проведения профилактического мероприятия, контрольного мероприятия) при устном обращении | | |
| *Вопросы, по которым осуществляется консультирование* | | | |
| 1. Перечень и содержание обязательных требований, оценка соблюдения которых осуществляется в рамках муниципального контроля.  2. Содержание правового статуса (права, обязанности, ответственность) участников отношений муниципального контроля.  3. Характеристика мер профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.  4. Разъяснение положений муниципальных нормативных правовых актов, регламентирующих порядок осуществления муниципального контроля.  5. Разъяснение порядка обжалования решений Администрации, действий (бездействия) ее должностных лиц в сфере муниципального контроля.  6. Иные вопросы, касающиеся муниципального контроля. | | | |
| **IV. Показатели результативности и эффективности программы профилактики** | | | | | | |
| № | *Значение* | | | *Характеристика значения* | | |
| 4.1. | Показатели результативности и эффективности программы профилактики | | | 1. Общее количество проведенных профилактических мероприятий.  2. Полнота и своевременность осуществления информирования контролируемых лиц и иных заинтересованных лиц по вопросам соблюдения обязательных требований.  3. Соблюдение порядка и сроков консультирования контролируемых лиц и их представителей по вопросам, связанным с организацией и осуществлением муниципального контроля.  4. Снижение количества нарушений обязательных требований, выявленных по результатам проведения контрольных мероприятий. | | |

Приложение № 2

к постановлению

администрации города Ишима

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2021 года № \_\_\_

**ПРОГРАММА**

**профилактики рисков причинения вреда (ущерба)**

**охраняемым законом ценностям по муниципальному земельному контролю на 2022 год**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **I. Анализ текущего состояния осуществления вида контроля, описание текущего развития профилактической деятельности контрольного органа, характеристика проблем, на решение которых направлена программа профилактики** | | | | | | |
| № | *Значение* | | *Характеристика значения* | | | |
| 1.1. | Анализ текущего состояния осуществления муниципального земельного контроля | | В соответствии с утвержденным планом проверок муниципального земельного контроля на 2021 год была проведена одна проверка юридического лица. По результатам проверки нарушений требований земельного законодательства не выявлено.  Внеплановые проверки в отношении граждан, органов государственной власти и органов местного самоуправления не проводились, в связи с отсутствием поступления в органы местного самоуправления обращений и заявлений граждан, юридических лиц, индивидуальных предпринимателей информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации о следующих фактах:  - возникновение угрозы причинения вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, безопасности государства, а также угрозы чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;  - причинение вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, безопасности государства, а также возникновение чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера. | | | |
| 1.2. | Описание текущего развития профилактической деятельности Администрации | | В целях профилактики нарушений обязательных требований на официальном сайте администрации города Ишима размещены:  - перечень нормативных правовых актов или их отдельных частей, содержащих обязательные требования, требования, установленные муниципальными правовыми актами, оценка соблюдения которых является предметом муниципального земельного контроля;  - руководство по соблюдению обязательных требований земельного законодательства, предъявляемых при проведении мероприятий по осуществлению муниципального земельного контроля на территории муниципального образования городской округ город Ишим;  - обобщение практики осуществления муниципального земельного контроля на территории муниципального образования городской округ город Ишим.  При непосредственном обращении осуществляется консультирование подконтрольных субъектов по вопросам оформления документов на используемые и планируемые к использованию земельные участки. | | | |
| 1.3. | Характеристика проблем, на решение которых направлена программа профилактики | | Программа профилактики направлена на решение следующих проблем, нарушений требований законодательства, которые могут быть выявлены в ходе осуществления муниципального земельного контроля:  1) самовольное занятие земельного участка или части земельного участка, в том числе использование земельного участка лицом, не имеющим предусмотренных законодательством Российской Федерации прав на указанный земельный участок ([ст. 7.1](consultantplus://offline/ref=61E4D75C6D161E61033CE263D1BA070074B1EAEC66FB7BD37A39FB79445BDC63D710E2AADAEECB8832B0DD4ACB1598514366AFFC7022aBeBF). Кодекса об административных правонарушениях Российской Федерации).  Самовольный захват земельного участка или его части, совершенный гражданами, юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, рассматривается как нарушение земельного законодательства, наносящее ущерб экономике, пользователям и собственникам земельных участков.  Без проведения кадастровых работ по уточнению границ земельного участка, участок становится объектом спора со смежными землепользователями и с территориями общего пользования.  Права на земельные участки, в соответствии со ст. 25 Земельного кодекса Российской Федерации возникают по основаниям, установленным гражданским законодательством, федеральными законами, и подлежат государственной регистрации в соответствии с Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=5E57C55BEB458AD91AC348B70B18E3C71DF3B7B46A85743204C41ABB112FE7E7D348E36C43DCB54F9622C1A1CEz2ZBG) «О государственной регистрации недвижимости».  [2) использование земельных участков не по целевому назначению, невыполнение обязанностей по приведению земель в состояние, пригодное для использования по целевому назначению (ст. 8.8 Кодекса об административных правонарушениях Российской Федерации).](consultantplus://offline/ref=5E57C55BEB458AD91AC348B70B18E3C71DF3B7B46A85743204C41ABB112FE7E7D348E36C43DCB54F9622C1A1CEz2ZBG)  [Под использованием земель не по целевому назначению понимается использование земельного участка не в соответствии с видом разрешенного использования, сведения о котором внесены в Единый государственный реестр недвижимости, что может отразиться на бюджете города, а также нарушить требования градостроительных регламентов.](consultantplus://offline/ref=5E57C55BEB458AD91AC348B70B18E3C71DF3B7B46A85743204C41ABB112FE7E7D348E36C43DCB54F9622C1A1CEz2ZBG)  [3) самовольная постройка (подлежит сносу или приведению в соответствие с установленными требованиями в соответствии со ст. 222 Гражданского кодекса Российской Федерации).](consultantplus://offline/ref=5E57C55BEB458AD91AC348B70B18E3C71DF3B7B46A85743204C41ABB112FE7E7D348E36C43DCB54F9622C1A1CEz2ZBG)  [Самовольной постройкой является здание, сооружение или другое строение, возведенные или созданные на земельном участке, не предоставленном в установленном порядке, или на земельном участке, разрешенное использование которого не допускает строительства на нем данного объекта, либо возведенные или созданные без получения на это необходимых в силу закона согласований, разрешений или с нарушением градостроительных и строительных норм и правил, если разрешенное использование земельного участка, требование о получении соответствующих согласований, разрешений и (или) указанные градостроительные и строительные нормы и правила установлены на дату начала возведения или создания самовольной постройки и являются действующими на дату выявления самовольной постройки.](consultantplus://offline/ref=5E57C55BEB458AD91AC348B70B18E3C71DF3B7B46A85743204C41ABB112FE7E7D348E36C43DCB54F9622C1A1CEz2ZBG)  [В соответствии со ст. 55.32 Градостроительного кодекса Российской Федерации снос объектов капитального строительства, являющихся самовольными постройками, или их приведение в соответствие с установленными требованиями в принудительном порядке осуществляется на основании решения суда или органа местного самоуправления, принимаемого в соответствии со статьей 222 Гражданского кодекса Российской Федерации.](consultantplus://offline/ref=5E57C55BEB458AD91AC348B70B18E3C71DF3B7B46A85743204C41ABB112FE7E7D348E36C43DCB54F9622C1A1CEz2ZBG)  [Сохранение самовольных построек без приведения в соответствие с установленными требованиями, является носителем потенциальной угрозы жизни и здоровья граждан. Самовольная постройка влечет нарушение имущественных прав пользователей смежных земельных участков, органа местного самоуправления, субъекта Российской Федерации, Российской Федерации, невозможность надлежащего использования такого земельного участка.](consultantplus://offline/ref=5E57C55BEB458AD91AC348B70B18E3C71DF3B7B46A85743204C41ABB112FE7E7D348E36C43DCB54F9622C1A1CEz2ZBG) | | | |
| **II. Цели и задачи реализации программы профилактики** | | | | | | |
| № | Значение | | *Характеристика значения* | | | |
| 2.1. | Цели реализации программы профилактики | | 1. Стимулирование добросовестного соблюдения обязательных требований всеми контролируемыми лицами.  2. Устранение условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.  3. Создание условий для доведения обязательных требований до контролируемых лиц, повышение информированности о способах их соблюдения. | | | |
| 2.2. | Задачи реализации программы профилактики | | 1. Полнота и своевременность информирования контролируемых лиц и иных заинтересованных лиц по вопросам соблюдения обязательных требований.  2. Соблюдение порядка и сроков консультирования контролируемых лиц и их представителей по вопросам, связанным с организацией и осуществлением муниципального контроля.  3. Повышение правосознания и правовой культуры руководителей органов местного самоуправления, юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и граждан.  4. Выявление условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, определение способов устранения или снижения рисков их возникновения.  5. Выявление типичных нарушений обязательных требований и подготовка предложений по их профилактике.  6. Обеспечение единообразных подходов к применению Администрацией и ее должностными лицами обязательных требований, законодательства Российской Федерации о муниципальном контроле. | | | |
| **III. Перечень профилактических мероприятий, сроки (периодичность) их проведения** | | | | | | |
| № | *Наименование мероприятия* | | | | *Срок (периодичность)*  *исполнения* | *Структурное подразделение и (или) должностные лица Администрации, ответственные за реализацию профилактического мероприятия* |
| 3.1. | **Информирование** | | | | По мере необходимости | Департамент имущественных отношений и земельных ресурсов администрации города Ишима, заместитель директора департамента |
| 3.2. | **Консультирование** | | | | По мере необходимости | Департамент имущественных отношений и земельных ресурсов администрации города Ишима, заместитель директора департамента |
| *Способы консультирования* | | | |
| В письменной форме при письменном обращении | В устной форме (по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме либо в ходе проведения профилактического мероприятия, контрольного мероприятия) при устном обращении | | |
| *Вопросы, по которым осуществляется консультирование* | | | |
| 1. Перечень и содержание обязательных требований, оценка соблюдения которых осуществляется в рамках муниципального контроля.  2. Содержание правового статуса (права, обязанности, ответственность) участников отношений муниципального контроля.  3. Характеристика мер профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.  4. Разъяснение положений муниципальных нормативных правовых актов, регламентирующих порядок осуществления муниципального контроля.  5. Разъяснение порядка обжалования решений Администрации, действий (бездействия) ее должностных лиц в сфере муниципального контроля.  6. Иные вопросы, касающиеся муниципального контроля. | | | |
| **IV. Показатели результативности и эффективности программы профилактики** | | | | | | |
| № | *Значение* | | | *Характеристика значения* | | |
| 4.1. | Показатели результативности и эффективности программы профилактики | | | 1. Общее количество проведенных профилактических мероприятий.  2. Полнота и своевременность осуществления информирования контролируемых лиц и иных заинтересованных лиц по вопросам соблюдения обязательных требований.  3. Соблюдение порядка и сроков консультирования контролируемых лиц и их представителей по вопросам, связанным с организацией и осуществлением муниципального контроля.  4. Снижение количества нарушений обязательных требований, выявленных по результатам проведения контрольных мероприятий. | | |

Приложение № 3

к постановлению

администрации города Ишима

от \_\_\_\_\_\_\_2021 года № \_\_\_

**ПРОГРАММА**

**профилактики рисков причинения вреда (ущерба)**

**охраняемым законом ценностям по муниципальному контролю**

**в сфере благоустройства на 2022 год**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **I. Анализ текущего состояния осуществления вида контроля, описание текущего развития профилактической деятельности контрольного органа, характеристика проблем, на решение которых направлена программа профилактики** | | | | | | |
| № | *Значение* | | *Характеристика значения* | | | |
| 1.1. | Анализ текущего состояния осуществления муниципального контроля в сфере благоустройства | | Муниципальный контроль осуществляется без проведения плановых контрольных мероприятий.  Внеплановые контрольные мероприятия могут проводиться только после согласования с органами прокуратуры.  Муниципальный контроль осуществляется посредством проведения внеплановых контрольных мероприятий при взаимодействии с контролируемым лицом и без взаимодействия с контролируемым лицом.  Контрольными мероприятиями, осуществляемыми при взаимодействии с контролируемым лицом являются:  1) инспекционный визит;  2) документарная проверка;  3) выездная проверка.  Контрольными мероприятиями, осуществляемыми без взаимодействия с контролируемым лицом являются:  1) наблюдение за соблюдением обязательных требований (мониторинг безопасности);  2) выездное обследование.  Порядок и основания проведения контрольных мероприятий, определяются Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации». | | | |
| 1.2. | Описание текущего развития профилактической деятельности Администрации | | При осуществлении муниципального контроля проводятся следующие виды профилактических мероприятий:  1) информирование;  2) консультирование.  Администрацией осуществляется информирование контролируемых лиц и иных заинтересованных лиц по вопросам соблюдения обязательных требований в порядке, установленном статьей 46 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».  Информирование осуществляется посредством размещения соответствующих сведений на официальном сайте города Ишима в сети «Интернет» в разделе «Муниципальный контроль», в средствах массовой информации, через личные кабинеты контролируемых лиц в государственных информационных системах (при их наличии) и в иных формах.  Консультирование осуществляется по правилам, установленным статьей 50 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», с учетом правил, установленных Положением о муниципальном контроле на территории города Ишима в сфере благоустройства. | | | |
| 1.3. | Характеристика проблем, на решение которых направлена программа профилактики | | Муниципальный контроль в сфере благоустройства направлен на соблюдение правил благоустройства территории города Ишима, утвержденных решением Ишимской городской Думы, требований к обеспечению доступности для инвалидов объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктур и предоставляемых услуг. | | | |
| **II. Цели и задачи реализации программы профилактики** | | | | | | |
| № | Значение | | *Характеристика значения* | | | |
| 2.1. | Цели реализации программы профилактики | | 1. Стимулирование добросовестного соблюдения обязательных требований всеми контролируемыми лицами.  2. Устранение условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.  3. Создание условий для доведения обязательных требований до контролируемых лиц, повышение информированности о способах их соблюдения. | | | |
| 2.2. | Задачи реализации программы профилактики | | 1. Полнота и своевременность информирования контролируемых лиц и иных заинтересованных лиц по вопросам соблюдения обязательных требований.  2. Соблюдение порядка и сроков консультирования контролируемых лиц и их представителей по вопросам, связанным с организацией и осуществлением муниципального контроля.  3. Повышение правосознания и правовой культуры руководителей органов местного самоуправления, юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и граждан.  4. Выявление условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, определение способов устранения или снижения рисков их возникновения.  5. Выявление типичных нарушений обязательных требований и подготовка предложений по их профилактике.  6. Обеспечение единообразных подходов к применению Администрацией и ее должностными лицами обязательных требований, законодательства Российской Федерации о муниципальном контроле. | | | |
| **III. Перечень профилактических мероприятий, сроки (периодичность) их проведения** | | | | | | |
| № | *Наименование мероприятия* | | | | *Срок (периодичность)*  *исполнения* | *Структурное подразделение и (или) должностные лица Администрации, ответственные за реализацию профилактического мероприятия* |
| 3.1. | **Информирование** | | | | По мере необходимости | Департамент городского хозяйства администрации города Ишима, директор департамента, заместитель директора департамента |
| 3.2. | **Консультирование** | | | | По мере необходимости | Департамент городского хозяйства администрации города Ишима, директор департамента, заместитель директора департамента |
| *Способы консультирования* | | | |
| В письменной форме при письменном обращении | В устной форме (по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме либо в ходе проведения профилактического мероприятия, контрольного мероприятия) при устном обращении | | |
| *Вопросы, по которым осуществляется консультирование*8 | | | |
| 1. Перечень и содержание обязательных требований, оценка соблюдения которых осуществляется в рамках муниципального контроля.  2. Содержание правового статуса (права, обязанности, ответственность) участников отношений муниципального контроля.  3. Характеристика мер профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.  4. Разъяснение положений муниципальных нормативных правовых актов, регламентирующих порядок осуществления муниципального контроля.  5. Разъяснение порядка обжалования решений Администрации, действий (бездействия) ее должностных лиц в сфере муниципального контроля.  6. Иные вопросы, касающиеся муниципального контроля. | | | |
| **IV. Показатели результативности и эффективности программы профилактики** | | | | | | |
| № | *Значение* | | | *Характеристика значения* | | |
| 4.1. | Показатели результативности и эффективности программы профилактики | | | 1. Общее количество проведенных профилактических мероприятий.  2. Полнота и своевременность осуществления информирования контролируемых лиц и иных заинтересованных лиц по вопросам соблюдения обязательных требований.  3. Соблюдение порядка и сроков консультирования контролируемых лиц и их представителей по вопросам, связанным с организацией и осуществлением муниципального контроля.  4. Снижение количества нарушений обязательных требований, выявленных по результатам проведения контрольных мероприятий. | | |